
Aika 03.11.2025, klo 09:03 - 15:04

Paikka Kunnanvirasto, Tuulentie 1, Aura

Käsitellyt asiat

- § 220 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 221 Pöytäkirjantarkastus**
- § 222 Työhyvinvointikyselyn tulokset**
- § 223 Kirkonkulman ulkoilualueen nimeäminen**
- § 224 Kunnanviraston sulkeminen vuodenvaihteessa**
- § 225 Auran yrittäjyyskasvatuspolun hyväksyminen**
- § 226 Täyttölupa luokanopettajan viransijaisuuteen**
- § 227 Syyskuun talouden toteuma**
- § 228 Talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026 - 2028**
- § 229 Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2026**
- § 230 Kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2026**
- § 231 Kehittämispäällikön viran perustaminen**
- § 232 Tiedoksiannot kunnanhallitukselle**
- § 233 Lautakuntien päätökset**
- § 234 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Leppäkoski, puheenjohtaja
Jukka Leino, 1. varapuheenjohtaja
Niina Aarnio, poistui 13:50
Anna-Mari Alkio
Jenna Mäkelä
Tommi Pasto
Taru Sahla

Muut saapuvilla olleet

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri
Kalle Isotalo
Terhi Källi, Kunnanjohtaja
Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, saapui 11:05, poistui 12:53
Kari Tuohi, Tekninen johtaja, saapui 12:53, poistui 14:03
Niina Örn

Poissa

Juhani Yli-Pohja

Allekirjoitukset

Matti Leppäkoski
Puheenjohtaja

Tuija Pelloosmaa
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

06.11.2025

06.11.2025

Tommi Pasto

Anna-Mari Alkio

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastossa ja kunnan internet-sivulla

Tuija Pelloosmaa, hallintojohtaja

§ 220

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnan hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallituksen kokousten esityslistan linkki kokousjärjestelmään lähetetään hallituksen jäsenille, valtuuston puheenjohtajille, kunnanjohtajalle ja hallintojohtajalle kokousta edeltävän viikon torstaina, viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallituksen esityslistan linkki lähetetään Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille, kunnanvaltuuston puheenjohtajille, Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle edellisen viikon torstaina. Esityslista on lisätty kunnan verkko-sivuille.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 221

Pöytäkirjantarkastus

Kunnan hallintosäännön 145 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalaissa tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.6.2025 päättänyt, että toimikaudella 1.6.2025–31.5.2027 pöytäkirjojen tarkastamiseksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköisellä allekirjoituksella eSignature-palvelussa määräaikaan mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan tarkastusvuorossa olevat Tommi Pasto ja Taru Sahla.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tommi Pasto ja Anna-Mari Alkio.

§ 222

Työhyvinvointikyselyn tulokset

AurDno-2025-354

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pellosmaa@aura.fi

Auran kunta teettää vuosittain koko henkilöstölle työhyvinvointikyselyn Kevan työkalulla. Viimeisin kysely tehtiin ajalla 29.8. - 19.9.2025. Kyselyyn vastasi 64 työntekijää 111:sta, eli vastausprosentti oli 57,7. Vastausprosentti putosi yhden yksikön edellisen vuoden luvusta. Omaa työpaikkaansa suosittelisi 72 % työntekijöistä. Tässä lukemassa oli edelliseen vuoteen nähden selkeä nousu, 16 prosenttia. Koko kyselyn vastauksissa on positiivista parannusta edelliseen vuoteen verrattuna lähes jokaisella sektorilla. Koko organisaation tulokset ovat oheismateriaalina. Yksikkökohtaiset tulokset käydään läpi työyksiköissä esihenkilön johdolla ja työntekijät saavat yhdessä päättää miten hyvät asiat säilytetään ja miten kehittämistä vaativissa asioissa edetään.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee työhyvinvointikyselyn tulokset tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 223

Kirkonkulman ulkoilualueen nimeäminen

AurDno-2025-350

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pellosmaa@aura.fi

Liitteet

1 Auran Kirkonkulman kyläyhdistys ry esitys Simolan ulkoilualue.pdf

Oheismateriaali

1 karttaote.pdf

Kirkonkulman kyläyhdistys on lähettänyt kunnanhallitukselle kirjeen, jossa se ehdottaa, että Auran Kirkonkulmalla osoitteessa Käyräntie 16 sijaitseva urheilukentän alue nimettäisiin Simolan ulkoilualueeksi. Alueella sijaitsevat urheilukenttä, jääkiekkokaukalo, vapaaluistelualue, koripallokenttä, Simolan kuntoportaat ja pulkkarinne.

Kunta omistaa kyseisen maa-alueen, joka muodostaa kiinteistön Kansakoulutontti, rekisteröity vuonna 1893. Tontti sijaitsee vanhalla Simolan maarekisterikylällä. Maarekisterikylä oli Suomessa kiinteistörekisterin hallinnollinen yksikkö isojaon aikaan 1700–1800-luvuilla. Maarekisteri lakkautettiin 1985, jolloin se korvattiin kiinteistörekisterillä. Näin ollen Kirkonkulman kyläyhdistyksen ehdotus pohjautuu Auran kylien historiaan ja on siten kannatettava ehdotus.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä Kirkonkulman koulun ulkoilualueen (kiinteistöllä Kansakoulutontti 019-422-1-5) Simolan ulkoilualueeksi Kirkonkulman kyläyhdistyksen ehdotuksen mukaisesti edellä selosteella kerrotun nimihistorian perusteella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kirkonkulman kyläyhdistys, tekninen toimi

§ 224

Kunnanviraston sulkeminen vuodenvaihteessa

AurDno-2024-117

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pelloosmaa@aura.fi

Kunnanvirasto on pidetty suljettuna vuodenvaihteen ajan jo useana vuonna. Kokemukset ovat olleet hyviä. Henkilöstön vuosilomia on voitu keskittää kyseiseen aikaan. Vain ostolaskut ja palkkojen maksu on hoidettu sulun aikana. Kun ovet ovat olleet suljettuna, työskentelevien henkilöiden ei ole tarvinut päivystää satunnaisia kulkijoita. Teknisen toimen päivystys on toiminut normaaliin tapaan.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto pidetään suljettuna 22.12.2025 - 6.1.2026 ja henkilöstö keskittää lomansa kyseiseen ajanjaksoon huomioiden ohjeistukset talousarvion täytäntöönpano-ohjeista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hallinto, tekninen toimi, esihenkilöt

Elinvoimatyöryhmä, § 22, 21.10.2025

Kunnanhallitus, § 225, 03.11.2025

§ 225

Auran yrittäjyyskasvatuspolun hyväksyminen

AurDno-2025-190

Elinvoimatyöryhmä, 21.10.2025, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:

Outi Vauhkonen, Yrityskoordinaattori, outi.vauhkonen@aura.fi

Liitteet

1 Yrittäjyyskasvatuspolku_Auran_malli.pdf

Elinvoimaohjelmassa 2023–2026 sekä talousarviossa 2025 on asetettu tavoitteeksi rakentaa Auraan yrittäjyyskasvatuspolku varhaiskasvatuksesta yläkouluun.

Kevään 2025 aikana selvitettiin yrittäjyyskasvatuksen nykytilaa varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa, ja tulokset esitettiin elinvoimatyöryhmälle 21.5.2025.

Yrittäjyyskasvatuspolun prosessikuvaus ja ehdotus käytännön toteutuksesta esiteltiin laajennetussa johtoryhmässä 30.9.2025.

Jatkotoimenpiteenä esitetään, että kunnassa perustetaan yrittäjyyskasvatuksen työryhmä, jonka tehtävänä on kehittää ja koordinoida yrittäjyyskasvatuspolun käytännön toteutusta sekä vahvistaa yhteistyötä eri toimijoiden välillä. Työryhmä seuraa yrittäjyyskasvatuksen etenemistä osana kunnan elinvoimatyötä.

Yrittäjyyskasvatuspolun prosessikuvaus on pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Outi Vauhkonen, Yrityskoordinaattori

Elinvoimatyöryhmä päättää esittää kunnanhallitukselle:

1. Auran yrittäjyyskasvatuspolun hyväksymistä ja käyttöönottoa vuodesta 2026 alkaen.
2. Yrittäjyyskasvatuksen työryhmän perustamista (5 jäsentä):
 - varhaiskasvatus (1)
 - perusopetuksen alakoulu (1)
 - perusopetuksen yläkoulu (1)
 - paikalliset yrittäjät (1)
 - kunnan elinvoimasta vastaava henkilö, joka toimii myös ryhmän koollekutsujana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi sovittiin, että

- lisätään 4H-yrittäjyys koulutusmahdollisuutena yläkoulun agendaan,
 - lisätään perusopetuksen oppilaanohjaaja eli opo seurantatyöryhmään ja
 - ryhmään voidaan kutsua muita asiantuntijoita tarpeen mukaan.
-

Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 225

Valmistelija / lisätiedot:

Outi Vauhkonen, Yrityskoordinaattori, outi.vauhkonen@aura.fi

Liitteet

1 Yrittäjyyskasvatuspolku_Auran_malli.pdf

Elinvoimatyöryhmän esitys Auran yrittäjyyskasvatuspolusta on pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinvoimatyöryhmän esityksen Auran yrittäjyyskasvatuspolusta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Perusopetus, varhaiskasvatus, nuorisotoimi, Auran yrittäjäyhdistys, elinvoimatyöryhmä

§ 226

Täyttölupa luokanopettajan viransijaisuuteen

AurDno-2025-356

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Marttila, taija.marttila@aura.fi

Auran yhtenäiskouluun haetaan täyttölupaa luokanopettajan viransijaisuuteen ajalle 26.1.-30.5.2026. Hinnoittelutunnus: 40304005, peruspalkka 3 324,60 €/kk. Opetusvelvollisuus 24 vvh. Määräaikaisessa virassa olevalle opettajalle on myönnetty raskaus- ja vanhempainvapaa edellä mainituksi ajaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan luokanopettajan viransijaisuuteen edellä selosteessa eritellyn mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

rehtori, palkat, hyvinvointijohtaja

§ 227

Syyskuun talouden toteuma

AurDno-2025-352

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pelloosmaa@aura.fi

Liitteet

1 Syyskuu 2025

2 syyskuu 2025 toimielimet

Syyskuun toimintatuotoista suurin osa koostui vuokrista ja kotikuntakorvauksista. Koko vuoden toimintatuottokertymä on syyskuun lopussa 55 prosenttia.

Toimintakulut ovat syyskuun lopussa kokonaisuutena -9 576 329 euroa, joka on 70,3 prosenttia talousarvioon varatusta rahasta. Palkat ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti, palveluiden ostot ja avustukset 70 %:lla sekä aineet, tarvikkeet ja tavarat 67 %:lla. Verotuloja on kertynyt 6,7 M euroa ja valtionosuuksia 1,6 M euroa. Molemmat tulolajit ovat toteutuneet reilun prosentin alle talousarvioon arvioidun. Kunnan vuosikate on syyskuun lopussa 273 026 euroa ja tulos poistojen jälkeen -510 263 euroa.

Toimielimet ovat pysytelleet hyvin talousarviossaan. Teknisen lautakunnan toteumat ovat vajaita tulojen ja menojen osalta johtuen välivuokrauskohteiden sopimusten päättymisestä tilikauden aikana.

Laskelmat ovat liitteinä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteuman syyskuun lopulta tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 228

Talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026 - 2028

AurDno-2025-353

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pelloosmaa@aura.fi

Liitteet

1 Talousarvio vuodelle 2026

2 Talousarvio vuodelle 2026 korjattu

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*).

Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio sisältää yleisperustelut, käyttötalous- ja tuloslaskelmaosion sekä investointi- ja rahoitusosan. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Kunnan talousarviollla ja -suunnitelmalla on kolme päätehtävää. Siinä asetetaan palvelutoimintaa ja investointeja koskevat tavoitteet. Meno- ja tuloarviot budjetoidaan eri tehtäville. Lisäksi siinä osoitetaan, miten varsinainen toiminta rahoitetaan.

Talousarviota on valmisteltu hallintokunnissa valtuuston kesällä 2024 päättämän talouden tasapainotusohjelman mukaisesti. Kunnanjohtaja on tehnyt lautakuntien esitysten jälkeen oman talousarvioesityksensä kunnanhallitukselle. Kunnanhallituksen antamassa raamissa ei huomioitu kunnan välivuokrauskohteiden poistumista sekä tulo- että menopuolelta. Nämä kokonaisuudet tarkoittavat 600 000 euroa, joten tämän elimointi raamiin verrattaessa tulee tehdä.

Toimielinten talousarviot ja raami

	Talousarvio 2026	Raami 2026	Ero TA / Raami
Keskusvaaliltk	0	0	0
Tarkastusltk			
- menot	-20 110	-15 820	4 290
Kunnanhallitus			
- tulot	300 000	250 000	50 000
- menot	-2 000 162	-2 019 741	-19 579
Hyvinvointiltk			
- tulot	412 193	459 000	-46 809
- menot	-8 587 269	-8 277 664	390 605
Tekninen Itk			

- tulot	1 283 350	2 073 500-600 000 = 1 473 500	-190 150
- menot	-2 453 311	-3 064 540- 600 000 = -2 464 540	11 229

Kokonaisuudessaan talousarvion toimintatuotot ovat 1 995 543 euroa. Suurin tulokertymä muodostuu vesi- ja jätevesimaksuista. Talousarvioon on arvioitu pysyvien vastaavien myyntivoittoja yhteensä 230 000 euroa. Tämä summa saavutettaneen tonttien ja kunnan omaisuuden myynnillä.

Toimintakulut ovat -13 060 852 euroa. Henkilöstökuluissa on nousua noin 200 000 euroa, joka muodostuu palkankorotuksista. Ilman talouden tasapainotusohjelman mukaisia henkilöstön vapaaehtoisia talkoovapaita ja muita toimia olisi henkilöstökulujen nousu suurempi. Palveluiden ostoissa ylitetään annettu saami 200 000 eurolla, mutta muut kululajit ovat raamin mukaisia. Palveluiden ostojen osalta annettu raami oli liian kireä, eikä siinä huomioitu riittävästi kustannusten yleistä nousua. Hallintokunnat kuitenkin työstävät jatkuvana prosessina kaikkien sopimusten uudelleen arviointia ja tekevät karsintaa kaikissa palveluissa mahdollisuuksien mukaan.

Verotulot on arvioitu positiivisen kehityksen mukaisesti ja valtionosuudet tällä hetkellä käytettävissä olevan arvion mukaisesti. Talousarvion vuosikate on 795 691 euroa, poistot -1 057 144 euroa ja tilikauden tulos -261 453 euroa. Veroprosentteina on käytetty vuoden 2025 veroprosentteja. Uutta lyhytaikaista lainaa on arvioitu otettavan 800 000 euroa, mutta pitkäaikaisia lainoja lyhennetään yli 1 400 000 eurolla. Investointimenot ovat kokonaisuutena -801 000 euroa.

Tuloslaskelmat vuosilta 2024 - 2026

1 000 euroa	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026
Toimintatuotot	2 643	2 866	1 996
Toimintakulut	-13 055	-13 617	-13 061
Toimintakate	-10 412	-10 751	-11 065
Verotulot	8 821	9 178	9 777
Valtionosuudet	2 069	2 187	2 240
Rahoitustuotot ja - kulut	-125	-160	-156
Vuosikate	353	454	796
Poistot	-1 050	-1 034	-1 057
Tilikauden tulos	-697	-580	-261

Talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026 - 2028 on kokonaisuudessaan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2026 - 2028 ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 229

Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2026

AurDno-2025-322

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pellosmaa@aura.fi

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit (tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit) Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2026 tuloveroprosentti tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 17.11.2025.

Varsinais-Suomessa keskimääräinen tuloveroprosentti vuonna 2025 on 7,54. Auran kunnan tuloveroprosentti on ollut 8,90. Auranmaan kunnissa tuloveroprosentit ovat seuraavat: Kosken TI 7,40, Loimaa 8,40, Marttila 8,50, Oripää 8,40 ja Pöytyä 8,60.

Aurassa efektiivinen veroaste on tilikaudella 7,02 % ja ensi vuonna samalla veroprosentilla 7,05 %. Suomessa yli 9 prosentin tuloverokuntia on 128. 2000 - 5000 asukkaan kuntien tuloveroprosentin keskiarvo on 8,98 vuonna 2025.

Valtuuston hyväksymän talouden tasapainotusohjelman mukaan myös eri verolajit voidaan ottaa tulojen kertymänä tarkasteluun. Mikäli tuloveroa korotettaisiin, 0,1 tuloveroprosentin korotus tuottaisi Auran kunnalle 96 000 euroa ja 0,3 tuloveroprosentin korotus tuottaisi 280 000 euroa vuodessa.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että tuloveroprosentti vuonna 2026 on 8,90.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 230

Kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2026

AurDno-2025-321

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pellosmaa@aura.fi

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit (tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit) Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2026 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 17.11.2025.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrittää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin.

Aurassa ja lähikunnissa kiinteistöveroprosentit ovat vuonna 2025 olleet seuraavanlaisia:

Kunta	Verolaji	Veroprosentti
Aura	Yleinen rakennuksen kiinteistövero	1,20 %
	Maapohja	1,30 %
	Vakituinen asuinrakennus	0,60 %
	Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiint. vero	1,20 %
	Yleishyödylliset yhteisöt	0,00 %
	Voimalaitokset	3,00%
Koski Tl	Yleinen rakennuksen kiinteistövero	0,93 %
	Maapohja	1,30 %
	Vakituinen asuinrakennus	0,41 %
	Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiint. vero	0,93 %
Marttila	Yleinen rakennuksen kiinteistövero	0,95 %
	Maapohja	1,30 %
	Vakituinen asuinrakennus	0,45 %
	Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiint. vero	0,95 %
Oripää	Yleinen rakennuksen kiinteistövero	1,30 %
	Maapohja	1,30 %
	Vakituinen asuinrakennus	0,55 %
	Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiint. vero	1,20 %

Pöytyä	Yleinen rakennuksen kiinteistövero	1,05 %
	Maapohja	1,30 %
	Vakituinen asuinrakennus	0,50 %
	Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiint. vero	1,30 %
Loimaa	Yleinen rakennuksen kiinteistövero	1,00 %
	Maapohja	1,30 %
	Vakituinen asuinrakennus	0,50 %
	Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero	1,05 %
Varsinais-Suomi	Yleinen rakennuksen kiinteistövero	1,20 %
	Maapohja	1,32 %
	Vakituinen asuinrakennus	0,46 %
	Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiint. vero	1,29 %

Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2026 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 1,30–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,00–2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt. Jos erillistä veroprosenttia ei ole päätetty, jätetään ilmoituskenttä tyhjäksi.)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä** 2,00–6,00 % (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %.

Auran kunnassa nyt käytössä oleviin kiinteistöveroprosentteihin ei ole tällä hetkellä muutospainetta.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto määrää vuodelle 2026 seuraavat kiinteistöveroprosentit:

- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 1,20
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30
- vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 0,60
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,20
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,00
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimatyöryhmä, § 21, 21.10.2025

Kunnanhallitus, § 231, 03.11.2025

§ 231

Kehittämispäällikön viran perustaminen

AurDno-2025-348

Elinvoimatyöryhmä, 21.10.2025, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Terhi Källi, Kunnanjohtaja, terhi.kalli@aura.fi

Liitteet

1 Kehittämispäällikön tehtäväkuva_2026.pdf

2 Yritysvaikutusten arviointi_Kehittämispäällikön viran perustaminen_2025

Nykyinen yrityskoordinaattorin vakanssi on perustettu määräaikaiseksi ajalle 1.9.2024 – 31.12.2025. Perusteluna määräaikaisuudelle oli tuolloin tilanteen vakiintumattomuus, erityisesti te-uudistuksen läpivienti vuoden 2025 alusta ja siirtymävaiheen mahdolliset muutostarpeet sekä hyvinvointikoordinaattorin määräaikainen tehtävä 31.12.2025 asti. Talouden tasapainottamisen näkökulmasta ajateltiin, että vuoden 2026 alusta olisi mahdollista miettiä kahden koordinaattorin tehtävän yhdistämistä yhdeksi tarkoituksenmukaiseksi kokonaisuudeksi. Ajatusta hyvinvointi- ja yrityskoordinaattoreiden tehtävien yhdistämisestä selviteltiin virkajohdon työnä nykyisten koordinaattoreiden tehtäväkuvia, työtehtävien lukumäärää, työn määrää sekä työn vaikuttavuutta samalla arvioiden. Yrityskoordinaattorin ja hyvinvointikoordinaattorin tehtävien todettiin kuitenkin olevan tehtäviltään ja profiileiltaan niin erilaiset, että tehtävien yhdistämisessä menetettäisiin väistämättä jommasta kummasta tai pahimmillaan molemmista tehtävistä jotain olennaista. Tehtävämäärää olisi hyvin vaikea hallita yhdistettynä kokonaisuutena eikä rekrymarkkinoilta kahden näin erilaisen mutta keskeisen kokonaisuuden osaajia välttämättä löydy.

Vakanssia perustettaessa yrityskoordinaattorin keskeisiksi tehtäviksi määriteltiin:

- yritysneuvonta ja yrityspalvelut,
- kehitys- ja yrityshankkeiden edistäminen,
- elinvoimaohjelman toteuttamiseen osallistuminen elinvoimatyöryhmän linjausten mukaisesti,
- elinvoimatyöryhmän sihteerinä ja valmistelijana toimiminen,
- elinvoimatoimialan talouden seuranta ja raportointi,
- te-uudistuksen valmisteluun ja alkuvaiheen käynnistämiseen liittyvät tehtävät,
- työvoiman saatavuuteen liittyvät tehtävät,
- kv-asioiden koordinointi yhdessä hyvinvointitoimialan kanssa,
- oppilaitosyhteistyömallin kehittäminen ja
- elinvoimaan liittyvän markkinoinnin suunnittelu yhdessä viestinnän kanssa.

Yrityskoordinaattorin määräaikaisen vakanssin perustamisvaiheessa osa aiemmin elinvoimajohtajalle kuuluneista tehtävistä ja vastuista jaettiin. Kunnanjohtajan vastuulle siirtyi elinvoimatoimialan toimialajohtajan tehtävät eli talousvastuu ja -

johtaminen, toimialan johtaminen, vastuu yritysyhteistyöstä kokonaisuutena, elinvoimatyöryhmän esittelijänä ja vastuuvalmistelijana toimiminen ja te-uudistuksen johtaminen ja muutosten läpivienti kunnan organisaatioon.

Runsaan vuoden kokemuksen ja arvioinnin perusteella voidaan todeta, että nykyinen yrityskoordinaattorin tehtävänkuva ja työtehtävien jakaminen eivät ole optimaaliset. Kunnanjohtajan perustehtävän laaja-alaisuus hankaloittaa elinvoimatoimialan käytännön johtamista riittävän kokonaisvaltaisesti muiden vastuualueiden kärsimättä. Kunnanjohtajan ja yrityskoordinaattorin kesken hajautettu tehtävänjako lisää työn kuormitusta ja pirstaleisuus heikentää elinkeinopalveluiden vaikuttavuutta. Lisäksi te-palveluiden käynnistämisvaiheen jälkeen kunnan oma palvelutuotanto ja yrityskoordinaattorin tehtävänkuva kaipaavat päivitystä.

Valtuusto on hyväksynyt Auran kunnan strategian ja elinvoimaohjelman vuosille 2023 - 2026 kokouksessaan joulukuussa 2022. Strategiassa yrittäjämysteisyys on nostettu osaksi kunnan arvoviestiä. Strategian palvelulupauksissa kunta lupaa tukea alueen yrittäjien menestystä. Strategiaa toimeenpanevassa elinvoimaohjelmassa määriteltynä visiona on olla kokoluokan yrittäjämysteisin kunta. Näihin strategiaan tavoitteisiin pääsemiseksi tarvitaan sitoutumista ja riittävät resurssit elinvoimatyöhön.

Virkajohto esittää perustettavaksi kehittämispäällikön vakituisen, kokoaikaisen viran 1.1.2026 alkaen. Kehittämispäällikön tehtävän tarkoituksena on kunnan elinvoimatoimialan johtaminen, elinvoiman kokonaisvaltainen kehittäminen, elinvoimaohjelman toteuttaminen sekä elinkeinoelämän toimintaedellytysten turvaaminen. Kehittämispäällikkö on kunnan elinvoimatoimialasta vastaava viranhaltija, kunnan johtoryhmän jäsen sekä elinvoimatyöryhmän esittelijä ja sihteeri. Kehittämispäällikön tehtävä sisältää elinkeinotoimen, te-palveluiden sekä kaavoituksen ja maankäytön suunnittelun vastuualueet. Suunniteltu, tarkempi kehittämispäällikön tehtävänkuva on pykälän liitteenä.

Kehittämispäällikkö:

- vastaa kunnan elinvoimatyön toteuttamisesta,
- vastaa elinvoimaohjelman laatimisesta, täytäntöönpanosta, toteutumisen seurannasta ja raportoinnista,
- toimii elinvoimatyöryhmän valmistelijana ja sihteerinä,
- toteuttaa yritysneuvontaa ja yrittäjien palveluohjausta,
- vastaa yritysten sijoittumis- ja toimitilapalveluista,
- suunnittelee ja toteuttaa tontti- ja kuntamarkkinointia tärkeimpänä tavoitteena uusien asukkaiden ja yritysten houkuttelu,
- edistää kunnan maankäytön suunnittelua sekä elinkeinoelämän kannalta keskeisiä kaavoitus-, kehitys- ja yrityskehityshankkeita,
- toimii yhteyshenkilönä vaikuttamistyössä toimialan kannalta keskeisissä sidosryhmissä, kuten Auran ja Varsinais-Suomen Yrittäjien kuntaryhmä, Turun kaupunkiseudun MALyhteistyöryhmät (maankäytön yhteistyöryhmä sekä liikennejärjestelmätyöryhmä), Loimaan seudun yhteiset te-kokoonpanot ym.,
- edistää työvoiman saatavuutta sekä oppilaitosyhteistyötä,
- vastaa toimialan taloudesta; talousarvio- ja tilinpäätösvalmistelu, toteumaseuranta ja raportointi sekä
- huolehtii toimialan yleisestä johtamisesta ja kehittämisestä.

Kehittämispäällikön tehtävä poikkeaa aiemmista elinkeinopalveluita tuottaneista tehtävistä esimerkiksi seuraavasti:

- Elinvoiman kehittämisen yhteyttä maankäytön suunnitteluun ja kaavoitukseen on vahvistettu siirtämällä ko. vastuualueet kehittämispäällikön vastuulle.
- Sijoittumis- ja toimitilapalveluiden roolia sekä kaupallista otetta kehittämispäällikön tehtävässä korostetaan.
- Rekisteri- ja muita viranomaistehtävien kaltaisia rutiineja hoitaa nyt mm. te-palveluita tuottavat Loimaan ja Turun kaupungit, kehittämispäällikön tehtävässä korostuu palveluohjaus ja yrittäjän ensikontaktina toimiminen.
- Elinvoimatyön vaikuttavuutta parannetaan muuttamalla tehtävä aiempaa kokonaisvaltaisemmaksi.
- Tehtävän kiinnostavuutta parannetaan lisäämällä tehtävän itsenäisyyttä ja vaativuutta sekä muuttamalla tehtävä toimialasta vastaavaksi virkatehtäväksi.

Kehittämispäällikön viran perustamisesta toteutettu yritysvaikutusten arviointi on pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Elinvoimatyöryhmä päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle kehittämispäällikön viran perustamista 1.1.2026 esitetyn mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi sovittiin, että täydennetään tehtävänkuvan koulutusvaatimustasoa siten, että pätevyys tehtävään voi antaa soveltuvan korkeakoulututkinnon lisäksi muulla tavalla hankittu tehtävän edellyttämä osaaminen.

Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 231

Valmistelija / lisätiedot:

Terhi Källi, Kunnanjohtaja, terhi.kalli@aura.fi

Liitteet

- 1 Kehittämispäällikön tehtävänkuva_muokattu_.pdf
- 2 Yritysvaikutusten arviointi_Kehittämispäällikön viran perustaminen_2025

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto perustaa kehittämispäällikön viran 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 232

Tiedoksiannot kunnanhallitukselle

Kunnanhallituksen tiedoksi saapuneet tiedotteet, kirjeet ja päätökset:

- Kiinteistönluovutukset kooste 9-10/2025
- Oripään kunnanhallitus 20.10.2025 171 § Kasvua ja juuria -
maaseutumatkailuhankkeen rahoituksen hakeminen Loimaan seudulle

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 233

Lautakuntien päätökset

Kunnan lautakuntien kokouspöytäkirjat ja päätökset tiedoksi kunnanhallitukselle:

- Tekninen lautakunta 9.10.2025
- Lupajaosto 8.10.2025
- Hyvinvointilautakunta 7.10.2025

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 234

Muut asiat

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että Auran kunta ehdottaa ympäristönsuojelun kuntaneuvottelua sopimukseen liittyen.

Tiedoksi

Kosken Tl kunta, Sauvon, Pöytyän ja Marttilan kunnat

Muutoksenhakukielto

§220, §221, §222, §226, §227, §228, §229, §230, §231, §232, §233, §234

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§223, §224, §225

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa kunnan keskushallinnosta.

Keskushallinnon yhteystiedot:
käyntiosoite Tuulentie 1, Aura
postiosoite Auran kunta, Tuulentie 1, 21380 Aura
sähköposti kunta@aura.fi
avoinna arkisin klo 9.00-15.00.